

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ ім. Ігоря Сікорського»
Інженерно-хімічний факультет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан інженерно-хімічного факультету

(назва інституту/факультету)

_____ Панов Є.М. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

" ____ " _____ 2017 р.

_____ Панов Є.М. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

" ____ " _____ 2018 р.

Управління проектами і грантами

РОБОЧА ПРОГРАМА

кредитного модуля

підготовки _____ магістра _____
(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

за спеціальністю 101 “Екологія”
(шифр і назва)

за спеціалізацією “Екологічна безпека”
(назва)

форми навчання _____ денна _____

Ухвалено методичною комісією
інженерно-хімічного факультету
(назва інституту/факультету)

Протокол від 18.05.2017 р. № 9

Голова методичної комісії

_____ Д.Е. Сідоров _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Протокол від _____ 2018 р. № ____

Голова методичної комісії

_____ Д.Е. Сідоров _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Київ – 2017

Робоча програма кредитного модуля “Управління проектами і грантами” для студентів за спеціальністю 101 “Екологія”, спеціалізацією "Екологічна безпека", освітнього ступеня "магістр" за денною формою навчання складена відповідно до програми навчальної дисципліни “Управління проектами і грантами”.

Розробник робочої програми:

доцент, к.т.н., доцент каф. Е та ТРП Хохотва Олександр Петрович
(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис)

Програму затверджено на засіданні кафедри екології та технології рослинних полімерів
(повна назва кафедри)

Протокол від « 18 » травня 2017 року № 10

Завідувач кафедри

М.Д. Гомеля
(підпис) (ініціали, прізвище)

Протокол від " ____ " _____ 2018 року № ____

Завідувач кафедри

М.Д. Гомеля
(підпис) (ініціали, прізвище)

1. Опис кредитного модуля

Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Загальні показники	Характеристика кредитного модуля
Галузь знань <u>10 Природничі науки</u> (шифр і назва)	Назва дисципліни, до якої належить кредитний модуль <u>"Управління проектами і грантами"</u>	Форма навчання <u>денна</u> (денна / заочна)
Спеціальність <u>101 "Екологія"</u> (шифр і назва)	Кількість кредитів ECTS <u>3</u>	Статус кредитного модуля <u>за вибором студентів</u> (нормативний або за вибором ВНЗ/студентів)
Спеціалізація <u>"Екологічна безпека "</u> (і назва)	Кількість розділів <u>5</u>	Цикл, до якого належить кредитний модуль <u>професійної підготовки</u>
	Індивідуальне завдання (вид)	Рік підготовки 2
		Семестр 3
Освітній ступінь <u>магістр</u>	Загальна кількість годин <u>90</u>	Лекції <u>18 год.</u>
		Практичні (семінарські) <u>18 год.</u>
		Лабораторні (комп'ютерний практикум) 0 год.
	Тижневих годин: аудиторних – 2 СРС – 3	Самостійна робота 54 год., у тому числі на виконання індивідуального завдання
		Вид та форма семестрового контролю <u>екзамен письмовий</u> (екзамен / залік / диф. залік; усний / письмовий / тестування тощо)

Робочу програму кредитного модуля дисципліни "Управління проектами і грантами" складено відповідно до освітньо-наукової програми підготовки магістрів спеціальності 101 "Екологія", спеціалізації "Екологічна безпека".

Кредитний модуль має статус за вибором студента, циклу професійної підготовки.

Предмет навчальної дисципліни – теорія і практика реалізації проектної діяльності та основні методи управління проектами.

Міждисциплінарні зв'язки: навчальній дисципліні "Управління проектами і грантами" передують навчальні дисципліни, такі як: "Екологічний менеджмент і аудит", "Менеджмент стартап проектів", "Економіка природокористування".

Навчальна дисципліна "Управління проектами і грантами" забезпечує виконання магістерських дисертацій.

2. Мета та завдання кредитного модуля

2.1. Мета кредитного модуля.

Метою вивчення даного кредитного модуля є забезпечення базової підготовки студентів в галузі управління проектами. Дати уявлення про існуючі методології управління проектами і виробити у студентів практичні навички щодо їх застосування. Відповідно до мети, підготовка спеціалістів і магістрів вимагає формування наступних здатностей:

- оцінка цінності та життєздатності проектної ідеї;
- складання структурованого плану проекту;
- вироблення критеріїв оцінки результатів проекту;
- прищеплення навиків написання грантових заявок,
- введення в практику підготовки звітної документації по грантових проєктів.

2.2. Основні завдання кредитного модуля.

Згідно з вимогами освітньо-наукової програми студенти після засвоєння кредитного модуля мають продемонструвати такі результати навчання:

знання:

- моделей життєвого циклу проекту;
- методів контролю якості;
- методології побудови команди;
- способів формалізації і методів прийняття рішень.

уміння:

- управляти комунікаціями проекту;
- управляти персоналом проекту;
- планувати і управляти термінами виконання проекту;
- виявляти і зменшувати ризики;
- управляти очікуваннями зацікавлених осіб;
- оцінювати витрати в розробці проекту;
- оцінювати витрати на обладнання та комплектуючі, програмне забезпечення, необхідні для розробки і експлуатації проекту;
- оцінювати складність підтримки проекту і пов'язані з цим зміни його вартості; знаходити баланс між кваліфікацією персоналу, витратами на його навчання, якістю продукту та дотриманням термінів;
- обґрунтувати прийняті рішення в галузі управління проектом;

досвід:

- набуття навичок роботи з програмним забезпеченням для управління проектами;
- створення планів проєктів;
- аналізу вузьких місць графіків проекту

- управління розкладом проекту;
- складання заявки для отримання гранту.

3. Структура кредитного модуля

Назви розділів і тем	Кількість годин			
	Всього	у тому числі		
		Лекції	Практичні	СРС
<i>Розділ 1. Концепція управління проектами. Основи управління проектами.</i>	10	4	4	4
<i>Розділ 2. Життєвий цикл проекту, його основні етапи. Розробка і управління підсистемами проекту.</i>	22	6	6	10
<i>Розділ 3. Складання кошторису і бюджету проекту.</i>	8	2	2	2
<i>Розділ 4. Моніторинг проекту. Управління змінами та завершення проекту.</i>	14	4	4	6
<i>Розділ 5. Система управління проектами в організації.</i>	6	2	2	2
<i>Екзамен</i>	30			30
Всього годин	90	18	18	54

4. Лекційні заняття

Лекційні заняття спрямовані на:

- надання сучасних знань з дисципліни “Управління проектами і грантами”, рівень яких визначається цільовою установкою до кожної конкретної теми;
- виховання у студентів професійно-ділових якостей і розвиток у них самостійного творчого мислення;
- формування у студентів необхідного інтересу та надання напрямку для самостійної роботи;
- відображення методичної обробки матеріалу (виділення головних думок і положень, підкреслення висновків, повторення їх у різних формулюваннях);
- сприйняття наочної інформації, поєднання по можливості з демонстрацією аудіовізуальних матеріалів, макетів, моделей і зразків;
- викладання чіткою і ясною мовою, роз’яснення всіх нововведених термінів і понять;

- доступність для сприйняття даної аудиторією.

№ з/п	Назва теми лекції та перелік основних питань (перелік дидактичних засобів, посилання на літературу та завдання на СРС)
1	<u>Управління проектами: основні поняття.</u> Що таке проект і управління проектами. Взаємозв'язок управління проектами та управління інвестиціями. Взаємозв'язок управління проектами і функціонального менеджменту. Передумови розвитку методів управління. Міжнародні стандарти по управлінню проектами. Перспективи розвитку управління проектами. Перехід до проектного управління: завдання та етапи рішення. Класифікація базових понять управління проектами. Класифікація типів проектів. Мета і стратегія проекту. Результат проекту. Керовані параметри проекту. Література: [5] С. 11 – 38; [8] С. 7-35; [11] С. 57-110. Завдання на СРС: Перехід від управління окремими проектами до управління програмами і портфелями проектів. [7] С. 38 – 45; [10] С. 122 – 174.
2	<u>Зовнішнє і внутрішнє середовище проекту.</u> Ближнє і дальнє оточення проекту. Комплексний вплив факторів зовнішнього середовища на проект. Методи дослідження зовнішнього середовища проекту і його інтерпретація. Внутрішнє оточення проекту. Вплив оточення на різні типи проектів. Проектний цикл. Структуризація проектів. Функції і підсистеми управління проектами. Методи управління проектами. Організаційні структури управління проектами. Учасники проекту. Література: [4] С. 88 – 109; [5] С. 38 – 44; [11] С. 113 – 141. Завдання на СРС: Управління відносинами зі стейкхолдерами проекту. [4] С. 112 – 127.
3	<u>Планування та структуризація проекту.</u> Процеси планування. Структуризація проекту та її методологія. Структура поділу робіт. Призначення відповідальних. Визначення основних віх. Сіткове планування. Зв'язок кошторисного і календарного планування. Ресурсне планування. Документування плану проекту. Література: [5] С. 211 – 232; [8] С. 73 – 89. Завдання на СРС: Маркетинг проекту. [5] С. 120 – 141; [2] С. 131 – 139.
4	<u>Процеси і підсистеми управління проектами.</u> Управління вартістю проекту. Управління ризиками проекту. Література: [1] С. 160 – 198; [5] С. 236 – 251; [7] С. 249 – 293; [9] С. 119 – 136; [11] С. 549 – 753. Завдання на СРС: Управління проектами в умовах невизначеності. [4] С. 195 – 200.
5	<u>Управління людськими ресурсами проекту.</u>

	Управління командою проекту. Управління конфліктами у проекті. Управління комунікаціями проекту. Література: [1] С. 253 – 270; [5] С. 332 – 360 ; [7] С. 350 – 389; [8] С. 90 – 106. Завдання на СРС: Вербальне і невербальне спілкування у проекті. [4] С. 280 – 301
6	<u>Формування фінансових ресурсів проекту.</u> Кошторис проектних витрат як засіб підвищення ефективності проекту. Зростання витрат проекту. Особливості кошторису для різних фаз проекту. Бюджетування проекту: основні поняття. Бюджет витрат на робочу силу. Бюджети виробничих витрат і закупівель. Додаткові статті бюджету. Контроль виконання бюджету. Література: [1] С. 229 – 248; [4] С. 202 – 229; [7] С. 297 – 325. Завдання на СРС: Контрактна робота по проекту. [2] С. 219 – 236.
7	<u>Контроль реалізації проекту.</u> Цілі і зміст контролю проекту. Моніторинг робіт по проекту. Вимірювання прогресу і аналіз результатів. Прийняття рішень. Управління змінами. Література: [1] С. 278 – 316; [5] С. 252 – 267; [6] С. 180 – 192 ; [8] С. 180 – 198. Завдання на СРС: Управління знаннями проекту. [10] С. 448 – 458.
8	<u>Завершення проекту.</u> Завершення проекту. Вихід з проекту. Література: [1] С. 341 – 350; [2] С. 266 – 286; [4] С. 326 - 341; [7] С. 210 – 215. Завдання на СРС: Аутсорсинг в управлінні проектами. [6] С. 304 – 330.
9	<u>Корпоративна система управління проектами.</u> Корпоративна система управління проектом. Моделі зрілості управління проектами в організації. Корпоративні стандарти управління проектами. Інформаційна система управління проектами. Підготовка персоналу в галузі управління проектами. Мотивація в галузі управління проектами. Література: [7] С. 449 – 487. Завдання на СРС: Впровадження корпоративної системи управління проектами. [7] С. 480 – 487.

5. Практичні заняття

У системі професійної підготовки студентів практичні заняття займають 50% аудиторного навантаження. Зміст цих занять і методика їх проведення забезпечують розвиток творчої активності особистості. Вони розвивають наукове мислення і здатність користуватися спеціальною термінологією, дозволяють перевірити знання, у зв'язку з чим даний вид роботи виступає важливим засобом оперативного зворотного зв'язку. Тому практичні заняття виконують не тільки

пізнавальну і виховну функції, але й сприяти зростанню студентів як творчих працівників в області екології.

Основні завдання циклу практичних занять:

- допомогти студентам систематизувати, закріпити і поглибити знання теоретичного характеру в області управління проектами;
- навчити їх працювати з науковою та довідковою літературою, документацією і схемами;
- формувати вміння вчитися самостійно, тобто опановувати методами, способами і прийомами самонавчання, саморозвитку і самоконтролю.

№ з/п	Назва теми заняття та перелік основних питань (перелік дидактичного забезпечення, посилання на літературу та завдання на СРС)
1	Типи і види проектів. Література: [4] С. 37 – 54 . Завдання на СРС: Управління інноваційними проектами.
2	Організаційна структура і розподіл відповідальності в організації при виконанні проектів. Література: [5] С. 71 – 92; [6] С. 79 – 89; [8] С. 53 – 72. Завдання на СРС: Організація офісу проекту.
3	Процеси управління проектами. Література: [9] С. 119 – 145. Завдання на СРС: Взаємозв'язок між процесами і групами процесів управління проектами.
4	Планування ходу виконання проекту. Література: [1] С. 200 – 225; [5] С. 211 – 235. Завдання на СРС: Логістика проекту.
5	Управління конфліктами у проекті. Література: [10] С. 242 – 245. Завдання на СРС: Принципи створення високоефективних проектних команд.
6	Бюджетування проекту. Література: [5] С. 336 – 351; [6] С. 155 – 160. Завдання на СРС: Управління закупівлями.
7	Управління якістю проекту. Література: [1] С. 295 – 316; [11] С. 607 – 707. Завдання на СРС: Стандартизовані систему менеджменту якості.
8	Завершення проекту. Оцінка роботи керівника і проектної команди. Література: [4] С. 341 – 347; [5] С. 268 – 274. Завдання на СРС: Післяпроектне обслуговування.
9	Управління портфелем проектів. Література: [10] С. 122 – 157. Завдання на СРС: Інформаційні технології управління проектами.

6. Лабораторні заняття (комп'ютерний практикум)

Згідно робочого навчального плану, лабораторних робіт (комп'ютерних практикумів) не передбачено.

7. Самостійна робота

Самостійна робота студентів займає 55% часу вивчення курсу, включає також підготовку до екзамену. Головне завдання самостійної роботи студентів – це опанування наукових знань в області управління проектами та грантами, що не ввійшли у перелік лекційних питань, шляхом особистого пошуку інформації, формування активного інтересу до творчого підходу у навчальній роботі.

№ з/п	Назва теми, що виноситься на самостійне опрацювання	Кількість годин СРС
Розділ 1. Концепція управління проектами. Основи управління проектами		
1	Перехід від управління окремими проектами до управління програмами і портфелями проектів. <i>Література: [7] С. 38 – 45; [10] С. 122 – 174.</i> Управління відносинами зі стейкхолдерами проекту. <i>Література: [4] С. 112 – 127.</i>	4
Розділ 2. Життєвий цикл проекту, його основні етапи. Розробка і управління підсистемами проекту		
2	Маркетинг проекту. <i>Література: [2] С. 131 – 139; [5] С. 120 – 141.</i> Управління проектами в умовах невизначеності. <i>Література: [4] С. 195 – 200.</i> Вербальне і невербальне спілкування у проекті. <i>Література: [4] С. 280 – 301.</i>	10
Розділ 3. Складання кошторису і бюджету проекту		
3	Контрактна робота по проекту. <i>Література: [2] С. 219 – 236</i>	2
Розділ 4. Моніторинг проекту. Управління змінами та завершення проекту		
4	Управління знаннями проекту. <i>Література: [10] С. 448 – 458.</i> Аутсорсинг в управлінні проектами. <i>Література: [6] С. 304 – 330.</i>	6
Розділ 5. Система управління проектами в організації		
5	Впровадження корпоративної системи управління проектами. <i>Література: [7] С. 480 – 487.</i>	2
6	Екзамен	30
	Всього годин	54

8. Індивідуальні завдання

Згідно робочого навчального плану, індивідуальних завдань за даною дисципліною не передбачено.

9. Контрольні роботи

Згідно робочого навчального плану, модульних контрольних робіт за даною дисципліною не передбачено.

10. Рейтингова система оцінювання результатів навчання

За денною формою навчання пропонується впровадження м'якої рейтингової системи оцінки успішності засвоєння студентами навчального матеріалу з кредитного модуля. Рейтинг студента з кредитного модуля "Управління проектами і грантами" складається з балів, що отримуються за:

1. роботу на практичних заняттях (опитування);
2. відповідь на екзамені (письмово).

Максимальна сума балів стартової складової дорівнює 50 балів. Необхідною умовою допуску до екзамену є стартовий рейтинг не менше 25 балів.

На екзамені студент виконує письмову відповідь на питання білета. Кожен білет містить 2 питання. Кожне питання оцінюється у 25 балів.

Положення про рейтингову систему оцінки успішності студентів з кредитного модуля "Управління проектами і грантами" наведено в додатку Б.

11. Методичні рекомендації

Лекційні та практичні заняття проводяться у навчальних групах чисельністю 5-20 студентів.

Дисципліна вивчається шляхом аудиторного прослуховування лекцій із застосуванням мультимедійного обладнання, повторення пройденого матеріалу в аудиторні години, детального вивчення пройденого матеріалу в домашніх умовах, уточнення окремих моментів на практичних заняттях, самостійного вивчення окремих тем.

12. Рекомендована література

12.1. Базова

1. А. И. Управление проектами: учебник и практикум для СПО / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общ. ред. Е. М. Роговой. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 383 с.
2. Воропаев В.И., Гальперина З.М., Разу М.Л., Секлетова Г.И., Якутин Ю.В. и др. Управление программами и проектами / Под ред. Разу М.Л. Модуль 8 в 17-модульной программе для менеджеров "Управление развитием организации". М.: Инфра М, 1999. – 325с.
3. Заренков В.Л. Управление проектами: Учеб. пособие. - 2-е изд. – М.: Изд-во АСВ; СПб.: СПбГАСУ, 2006. - 312 с.
4. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – М. : Издательство Юрайт, 2014. – 422 с.
5. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: Учебное пособие / Под общ. ред. И.И. Мазура. – 2-е изд.– М.: Омега-Л, 2004.– с. 664.
6. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.
7. Полковников А. В. Управление проектами. Полный курс МВА/ А. В. Полковников, М. Ф. Дубовик - М.: ЗАО Олимп--Бизнес, 2015 - 552 с.

8. Тарасюк Г.М. Управління проектами: Навч. посібник. 3-є вид. – К.: Каравела, 2009. – 320 с.
9. Управление проектами: учеб. пособ./ Ю. И. Бурименко, Н. С. Бобровнича, Л. В. Галан, И. Ю. Лебедева; под ред. Ю. И. Бурименко – Одесса: ОНАС им. А. С. Попова, 2013. – 212 с.
10. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т Высшая школа экономики. – М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. – 500 с.
11. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / кол. авт.; под ред. проф. М.Л. Разу. – М. : КНОРУС, 2006.– 768 с.

12.2. Допоміжна

1. Бовин А.А.. Управление инновациями в организации: учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" / А. А. Бовин, Л. Е. Чередникова, В. А. Якимович. – 3-е изд., стер. – М. : Издательство "Омега-Л", 2009. – 415 с.
2. Дей О. Управління науковими проектами: Особливості написання успішної заявки на грант // Міжнародний юридичний вісник: збірник наукових праць Національного університету державної податкової служби України. Вип. 1 (3) 2016. – С. 212-215.

3. Ивасенко А.Г. Управление проектами: учеб. пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, А.О. Сизова. – Новосибирск: СГГА, 2007. – 202 с.
4. Светлов Н.М., Светлова Г.Н. Информационные технологии управления проектами: Учеб. пособие. М., ФГОУ ВПО РГАУ–МСХА им. К.А. Тимирязева, 2007. – 144 с.
5. Скурихин М. Н. Управление проектами : учеб. пособие / М. Н. Скурихин; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. – 204 с.

13. Інформаційні ресурси

Електронні ресурси з кредитного модуля “Управління проектами і грантами“, а саме:

- навчальну програму дисципліни,
- робочу навчальну програму кредитного модуля

розміщено за адресою <http://www.eco-paper.kpi.ua/for-student>, а також у електронному кампусі.

Перелік питань на екзамен

1. Охарактеризуйте поняття проекту, сутність процесу управління проектами. Наведіть класифікацію проектів за сферами діяльності, масштабом, тривалістю, ступенем новизни, частотою реалізації.
2. Опишіть поняття портфель проектів та управління портфелем проектів. Вкажіть різницю між проектом і програмою.
3. Охарактеризуйте оточення проекту.
4. Розкрийте поняття життєвого циклу проекту, його фази.
5. Охарактеризуйте обмеження проекту. Магічний трикутник.
6. Перелічіть учасників проекту, наведіть їх функції та повноваження. Керівник проекту. Поняття високоефективної команди.
7. Наведіть склад і порядок розробки проектної документації.
8. Розкрийте поняття управління тривалістю проекту.
9. Наведіть способи оптимізації плану проекту за показником тривалість/вартість.
10. Опишіть способи побудови календарного графіка проекту.
11. Зміст проекту. Ієрархія підпорядкованості. Матриця відповідальності. План комунікацій.
12. Поясніть суть експертизи проекту. Порядок проведення експертизи.
13. Охарактеризуйте стандарти управління проектами. PMBOK.
14. Організаційна структура проекту (матричні, функціональні, проектні та комбіновані організації).
15. Дайте характеристику поняттю "проектного ризику", наведіть методи ідентифікації ризиків, сутність ризик-менеджменту, вкажіть види ризиків.
16. Наведіть методи якісної і кількісної оцінки ризиків, способи запобігання та шляхи мінімізації ризиків, які найчастіше зустрічаються в проектній діяльності підприємства.
17. Дайте характеристику декомпозиції як першому етапу планування – поняття, суть, етапи.
18. Наведіть критерії оцінки ефективності WBS. Правила формування пакета робіт. Критерії завершення виконання пакета робіт.
19. Розкрийте суть розкладу виконання проекту. Критичний шлях, Діаграма Ганта. PERT. Види і роль контрольних подій (віх) в розкладі виконання проекту.

20. Охарактеризуйте ресурси проекту та їх розподіл.
21. Опишіть процеси управління проектом.
22. Поясніть суть планування витрат за проектом (бюджетування).
23. Опишіть призначення, типи та порядок розробки кошторисів.
24. Поясніть суть управління контрактами.
25. Наведіть основні правила оцінки проектів. Методи отримання оцінок. Параметричні оцінки.
26. Охарактеризуйте поняття забезпечення балансу проекту.
27. Дайте характеристику методам управління конфліктами в ході управління проектами.
28. Сформулюйте основні методи управління комунікаціями в проектній команді.
29. Опишіть управління змінами в проекті як функцію управління проектом.
30. Наведіть види змін. Пріоритетність вирішення проблем. Матриця пріоритетів.
31. Охарактеризуйте оцінку виконання розкладу проекту.
32. Опишіть способи контролю при реалізації проекту. Метод освоєного обсягу.
33. Розробка системи моніторингу проекту. Збір даних для моніторингу.
34. Звітність в проекті. Типи звітів. Загальні проблеми звітності.
35. Розкрийте поняття якості і його застосування в проектах. Планування якості. Контроль якості проекту
36. Поясніть суть аудиту проекту.
37. Опишіть завершення проекту.
38. Вкажіть основні показники ефективності проекту. Чинники, що впливають на успіх і невдачі проекту. Приклади успішних і невдалих проектів.
39. Розкрийте суть оцінки життєздатності проекту.

ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингову систему оцінки успішності студентів
з кредитного модуля "Управління проектами і грантами"
за спеціальністю 101 "Екологія", спеціалізацією "Екологічна безпека"
інженерно-хімічного факультету

Розподіл навчального часу за видами занять і завдань з кредитного модуля згідно з робочим навчальним планом

Семестр	Навчальний час		Розподіл навчальних годин			Контрольні заходи
	кредити	акад. год.	Лекц.	Практич.	СРС	Семестрова атестація
1	3	90	18	18	54	екз.

Рейтинг студента з кредитного модуля складається з балів, які він отримує за:

- п'ять відповідей (кожного студента в середньому за семестр) на практичних заняттях;
- відповідь на екзамені.

Система рейтингових (вагових) балів та критерій оцінювання:

1. Робота на практичних заняттях.

Ваговий бал – 10. Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях дорівнює: 10 балів x 5 відповідей = 50 балів

Критерії оцінювання знань студентів

Бал	Повнота відповіді
10	Повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації)
9-8	Достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями
7-4	Неповна відповідь (не менше 40% потрібної інформації) та незначні помилки
3-0	Незадовільна відповідь (не відповідає вимогам на 4 балів)

Штрафні та заохочувальні бали:

- підглядування в підручник чи конспект під час відповіді -2 бали;
- відсутність на занятті без поважних причин.....-3 бали;
- додаткова доповідь по темі одного з розділів предмету +5 балів;
- розробка дидактичного матеріалу курсу +5 балів.

Таким чином, рейтингова семестрова шкала з кредитного модуля складає:

$$R_C = 5 \cdot 10 = 50 \text{ балів}$$

Складова екзамену дорівнює 50 % від R:

$$R_{\text{екз}} = 50 \text{ балів.}$$

Таким чином, рейтингова шкала з кредитного модуля складає:

$$R = R_C + R_{\text{екз}} = 50 + 50 = 100 \text{ балів}$$

Максимальна сума балів стартової складової дорівнює 50. Необхідною умовою допуску до екзамену є стартовий рейтинг не менше 25 балів.

За результатами навчальної роботи за перші 7 тижнів "ідеальний студент" має набрати 25 балів. На першій атестації (8-й тиждень) студент отримує "зараховано", якщо його поточний рейтинг не менше 13 балів.

За результатами 13 тижнів навчання "ідеальний студент" має набрати 40 балів. На другій атестації (14-й тиждень) студент отримує "зараховано", якщо його поточний рейтинг не менше 20 балів.

2. На екзамені студенти виконують письмову контрольну роботу. Кожне завдання містить два питання. Кожне питання оцінюється у 25 балів.

Система оцінювання питань:

- "відмінно", повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) – 25-24 балів;
- "добре", достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації, або незначні неточності) – 22-18 балів;
- "задовільно", неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації та деякі помилки) – 17-14 балів;
- "незадовільно", незадовільна відповідь – 0 балів.

Сума стартових балів і балів за екзаменаційну контрольну роботу переводиться до екзаменаційної оцінки згідно з таблицею:

Бали $R=R_C+R_{\text{екз}}$	ECTS-оцінка	Екзаменаційна оцінка
95-100	A	відмінно
85-94	B	добре
75-84	C	
65-74	D	задовільно
60-64	E	
менше 60	Fx	незадовільно
$r_C < 25$	F	не допущено

Склав: доцент кафедри екології та технології рослинних полімерів Хохотва О.П.
(посада викладача, прізвище та ініціали, підпис)

Затверджено на засіданні кафедри екології та технології рослинних полімерів
(назва кафедри)

Протокол від « 18 » травня 2017 року № 10

Завідувач кафедри

_____ Гомеля М.Д. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Протокол № _____ від _____ 2018

Завідувач кафедри

_____ Гомеля М.Д. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)